



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ  
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมและพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้จัดทำแผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายณรงค์ศักดิ์ พรหมสวัสดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘											หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	รถยนต์ราชการ	๖ คัน														
	กจ - ๘๓๖๐ นครนายก		↔													
	กค - ๗๑๐๘ นครนายก			↔												
	กจ - ๓๔๘ นครนายก				↔											
	บต - ๓๖๙๖ นครนายก					↔										
	บจ - ๗๗๘๓ นครนายก				↔		↔									
	คค - ๙๒๘๑ นครนายก				↔		↔									
๒	รถจักรยานยนต์	๑ คัน														
	กจย - ๑๔ นครนายก							↔								

(ลงชื่อ)สิบเอก

(อดิเรก ประตุนิล)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาภรณ์ โสมเชียว)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)จำเอก

(ศุภมิตร สิงห์แหลม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ศักดิ์ พรหมสวัสดิ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘											หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	เครื่องปรับอากาศ	๑๗ เครื่อง														
๒	ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ, หน้ากาก								↔							ล้างแอร์ทุก ๖ เดือน
๓	ตรวจสอบระบบไฟฟ้า, น๊อตตัวยึด								↔							
๔	ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ								↔							
๕	เติมน้ำยาแอร์								↔							
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒๓ เครื่อง														เมื่อชำรุด
๗	เครื่อง Notebook	๓ เครื่อง														ตรวจเช็คเบื้องต้น
๘	เครื่องปริ้นเตอร์	๒๔ เครื่อง														เมื่อชำรุด
๙	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๑ เครื่อง														เมื่อชำรุด
๑๐	กล่องวงจรปิด	๑๖ ตัว														เมื่อชำรุด
๑๑	อาคาร	๓ หลัง														เมื่อชำรุด
๑๒	เครื่องสแกนเนอร์	๒ เครื่อง														เมื่อชำรุด
๑๓	เครื่องพ่นหมอกควันพร้อมเครื่องพ่นฝอยระอ	๓ เครื่อง														เมื่อชำรุด
๑๔	รถยนต์ส่วนกลาง	๖ คัน														ครบกำหนดระยะ
๑๕	รถจักรยานยนต์	๑ คัน														
๑๖	เครื่องถ่ายเอกสาร	๑ เครื่อง							↔							ช่างตรวจเช็ค

(ลงชื่อ) สิบเอก



(อติเรก ประตุนิล)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุภาภรณ์ โสมเชียว)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ) จำเอก



(ศุภมิตร สิงห์แหลม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ศักดิ์ พรหมสวัสดิ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ